

OGŁOSZENIE

o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego Gminy Koźminek wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) oraz art. 39 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 46 ust. 1 pkt 1 i art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r., poz. 1096 ze zm.) **zawiadamiam** o podjęciu przez Radę Miejską Gminy Koźminek uchwały Nr VI/39/2024 z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Koźminek.

Granice obszaru obejmują całą gminę Koźminek w jej granicach administracyjnych z wyłączeniem terenów zamkniętych innych niż ustalane przez ministra właściwego do spraw transportu.

Zainteresowani mogą składać wnioski do wyżej wymienionego planu ogólnego. Wnioski do projektu planu ogólnego należy składać do Burmistrza Gminy Koźminek na formularzu, zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2023 r. w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego (Dz. U. 2023, poz. 2509).

Formularz dostępny jest:

- w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koźminku – punkt obsługi - zakładka „Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego” lub pokój nr 6,
- w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Koźminek <https://bip.kozminek.pl> w zakładce: Planowanie przestrzenne /Plan ogólny.

Zgodnie z art. 8g ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wnioski do projektu planu ogólnego składa się na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej w szczególności poczty elektronicznej, na formularzu w postaci papierowej



lub w formie dokumentu elektronicznego:

- pocztą elektroniczną na adres: gmina@kozminek.pl lub za pomocą platformy ePUAP,
- listownie na adres Urzędu Miejskiego Gminy Koźminek: ulica Tadeusza Kościuszki 7, 62-840 Koźminek,
- osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego Gminy Koźminek , pokój nr 10 (sekretariat).

Zgodnie z art. 8g ust. 2 składający wniosek do projektu aktu planowania przestrzennego podaje swoje imię i nazwisko albo nazwę oraz adres zamieszkania albo siedziby oraz adres poczty elektronicznej, o ile taki posiada, a także wskazuje, czy jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą, oraz może podać dodatkowe dane do kontaktu takie jak adres do korespondencji lub numer telefonu.

Wnioski należy składać w nieprzekraczalnym terminie do **31.10.2024 r.** Organem właściwym do rozpatrzenia wniosków jest Burmistrz Gminy Koźminek.

UWAGA:

Liczy się data wpływu wniosku do tut. Urzędu, a pisma niespełniające powyżej wskazanych warunków pozostaną bez rozpatrzenia.

Burmistrz Gminy Koźminek

/-/ Monika Nowak



KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Koźminek, z siedzibą: Urząd Miejski Gminy Koźminek, ul. Tadeusza Kościuszki 7, 62-840 Koźminek
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: kleczewska@kozminek.pl lub telefonicznie 62 76 37 009
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia uwag, zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia oraz art. 17 pkt 11 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r, poz. 1130) oraz Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, konsekwencją ich niepodania będzie niezafatwienie sprawy.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie



danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

